

**PHIẾU XÁC NHẬN ĐIỀU CHỈNH**  
Học kỳ . . . . . Năm 200

Kính gửi đơn vị : .....

Phòng QT-TB đã điều chỉnh lại nội dung theo yêu cầu phiếu điều chỉnh của đơn vị, chi tiết:

<b>STT</b>	<b>Nội dung đã được điều chỉnh</b>	<b>Ghi chú</b>

*Tp.HCM, ngày      tháng      năm 200*  
**Trưởng đơn vị**