

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 365 /XHNV-QTTB

TP. Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 12 năm 2014

V/v Đăng ký sử dụng Hội trường Nhà D,
cơ sở Đinh Tiên Hoàng

Kính gửi : Các đơn vị

Hiện nay tại cơ sở Đinh Tiên Hoàng chỉ có một hội trường tại Nhà học D với sức chứa 380 người, được sử dụng cho hầu hết tất cả các sự kiện trong Trường như: làm Hội đồng thi các hệ Đào tạo, Lễ Tốt nghiệp, mít tinh các ngày Lễ lớn trong năm, Hội thảo, Hội nghị và các sự kiện khác ...

Do đó, để tránh trùng lặp trong việc đăng ký lịch sử dụng (nhiều đơn vị đăng ký trùng vào một buổi hoặc trùng với lịch tuyển sinh các hệ đào tạo ...), đề nghị các đơn vị gửi lịch đăng ký sử dụng Hội trường D trong năm 2015 về Phòng Quản trị - Thiết bị trước ngày **25/12/2014**, chi tiết theo mẫu sau:

STT	Thời gian sử dụng (Ngày/ buổi/giờ bắt đầu/ giờ kết thúc)	Mục đích sử dụng	Ghi chú
1			
...			

Dựa trên lịch đăng ký, Phòng sẽ sắp xếp (theo thứ tự ưu tiên: thi tuyển sinh các hệ đào tạo, Lễ Tốt nghiệp, mít tinh các ngày Lễ lớn, Hội thảo Quốc tế...) và phản hồi lại cho các đơn vị biết lịch đã được sắp xếp hoặc cùng trao đổi để chuyển sang ngày khác.

Kính đề nghị các đơn vị gửi lịch đăng ký sử dụng Hội trường theo đúng thời hạn.

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: HC-TH; QT-TB.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QT-TB



ThS. Nguyễn Văn Sinh

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 366 /XHNV-QTTB
V/v Bố trí lịch học các lớp buổi tối
cho học kỳ II năm học 2014-2015

TP. Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 12 năm 2014

Kính gửi: Các đơn vị.

Để chuẩn bị **phòng học buổi tối** phục vụ các hệ văn bằng hai, hệ vừa làm vừa học, hệ hoàn thiện cho học kỳ II năm học 2014 – 2015, phòng Quản trị - Thiết bị đề nghị các Khoa, Bộ môn thống kê lại các lớp đang học (trừ các lớp đã tốt nghiệp) và các lớp chuẩn bị khai giảng gửi về phòng Quản trị - Thiết bị trước **ngày 24/12/2014** theo mẫu sau:

STT	Tên lớp	Số lượng	Phòng học	Buổi học	Thời gian	Cơ sở
1						
2						
...						

Kính đề nghị các Khoa, Bộ môn gửi kế hoạch học tập theo đúng thời hạn.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: HC-TH; QT-TB.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QT-TB**



ThS. Nguyễn Văn Sinh